



## FORMULARZ ZGŁOSZENIA REKLAMACJI

### 1. Zgłoszenie dotyczy szkolenia:

Temat: .....

Termin: .....

Miejsce: .....

### 2. Dane Uczestnika zgłaszającego reklamację (imię i nazwisko, telefon, e-mail) oraz dane zgłaszającego danego uczestnika na szkolenie (nazwa organizacji, adres, telefon, e-mail)

.....  
.....

### 3. Opis zgłoszonego problemu:

.....  
.....  
.....  
.....

### 4. Proponowana forma rekompensaty (zgodnie z pkt. Procedury Reklamacji Szkoleń):

.....  
.....

.....  
Data i Miejscowość

.....  
Podpis